



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

Департамент образования

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 54»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «Школа № 54»
от 1.12.2015 № 321-о

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о платных образовательных услугах (далее - Положение) муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 54 (далее - Учреждение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013г. № 706;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 "Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях";
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях»;
- Законом Российской Федерации «О бухгалтерском учете»;
- Инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях, утвержденной приказом Минфина России;
- Уставом Учреждения.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- "заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- "исполнитель" - Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

- "недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом

либо в установленном им порядке, или условиям договора, или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности Учреждения, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств соответствующего бюджета.

1.4. Исполнитель предоставляет платные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, населения.

1.5. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии наличия лицензии на образовательную деятельность и предусмотренные Уставом Учреждения.

1.6. Настоящее Положение распространяется на платные образовательные услуги по реализации основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, не предусмотренные соответствующими образовательными программами, федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями.

1.7. К платным образовательным услугам относятся:

- углубленное изучение отдельных дисциплин сверх учебных программ;
- подготовка к поступлению в образовательные организации высшего и среднего профессионального образования;
- обучение по дополнительным образовательным программам:

| | |
|----|--|
| 1 | Дошкольное образование «Хочу учиться!» |
| 2 | Ритмика и детский фитнес |
| 3 | Ритмика |
| 4 | Английский язык для раннего изучения |
| 5 | Английский язык для раннего изучения «Little Stars» |
| 6 | Кружок рисования «Радуга» |
| 7 | Фитнес |
| 8 | Я и мой компьютер |
| 9 | Услуги логопеда и дефектолога |
| 10 | Введение в футбол |
| 11 | Присмотр и уход за детьми |
| 12 | Применение математического анализа при решении задач |
| 13 | Культура речи |
| 14 | Основы гражданского права |
| 15 | Английский язык «Reading for Pleasure» |
| 16 | Секция спортивных игр «Баскетбол» |
| 17 | Секция спортивных игр «Волейбол» |
| 18 | Секция спортивных игр «Футбол» |
| 19 | Вокально-хоровая студия «Ассоль» |
| 20 | Компьютерная графика и дизайн |
| 21 | Изостудия «Фантазия» |
| 22 | Драматический кружок «Отражение» |

| | |
|----|--|
| 23 | Кружок «Хозяюшка» |
| 24 | Психологический тренинг «Открой в себе Себя» |

- услуги логопедической, дефектологической и психологической помощи, консультирование психолога;
- создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (до поступления в школу).

Перечень платных образовательных услуг Учреждения является открытым. Исполнитель вправе осуществлять и иные платные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными документами.

1.8. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.9. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора.

1.10. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.11. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Порядок оказания платных образовательных услуг.

2.1. Для оказания платных образовательных услуг исполнитель создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья заказчика;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

2.2. Ответственные за организацию платных образовательных услуг проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия.

2.3. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- Устав Учреждения;
- Лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в Учреждении;
- Сведения об Учредителе Учреждения.

2.4. Директор Учреждения на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретной платной образовательной услуги в Учреждении.

Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной образовательной услуги;
- кадровый состав (руководитель, преподаватель, штатное расписание) и его функциональные обязанности;

- сметы доходов, в том числе расчет на одного заказчика для определения цены образовательной услуги;
- состав заказчиков услуг;
- ответственность лиц за организацию платной образовательной услуги; льготы по оплате платной образовательной услуги.

2.5. В рабочем порядке директор Учреждения может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную образовательную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной образовательной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и соглашения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.);

2.6. Платные образовательные услуги оказываются заказчиком в свободное от образовательного процесса время. Место оказания платных образовательных услуг определяется в соответствии с расписанием Учреждения.

2.7. Наполняемость групп системы платных образовательных услуг зависит от количества заключенных договоров, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил и не может составлять более 25 человек.

2.8. Продолжительность занятий устанавливается от 30 до 45 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых образовательных услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных образовательных услуг и регламентируется приказом директора Учреждения.

3. Порядок заключения договоров.

3.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Вся информация предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

3.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя в соответствии с Уставом Учреждения;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) местонахождение или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон;
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

- н) порядок изменения и расторжения договора;
- о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образование определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, или обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-коммуникационной сети Интернет на дату заключения договора.

3.7. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя (заказчика).

4. Ответственность исполнителя и заказчика.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и Законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их в неполном объеме, предусмотренном образовательными программами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

4.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

4.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5. Порядок получения и расходования денежных средств.

5.1. Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств – средств родителей (законных представителей), средств других потребителей услуг, благотворительных пожертвований.

5.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги, указанные в приложении к договору. Оплата производится по квитанции в рублях до 30 числа первого месяца выбранного периода оплаты (ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период). Цены на платные образовательные услуги утверждаются директором Учреждения на основании тарифов на услуги, утвержденных Администрацией города Нижнего Новгорода.

5.3. Оплата платных образовательных услуг производится безналичным путем на расчетный счет исполнителя.

5.4. Передача наличных денег в иных случаях лицам, непосредственно оказывающим платные образовательные услуги, или другим лицам запрещается.

5.5. Доход от оказания платных образовательных услуг используется исполнителем в соответствии с уставными целями. Полученный доход расходуеться на следующие цели:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материально-технической базы;
- увеличение заработной платы сотрудникам (в том числе директору Учреждения);
- затраты на коммунальные услуги;
- другие цели.

5.6. Бухгалтерия Учреждения ведет учет поступления и использования средств от платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством.

6. Управление системой платных образовательных услуг.

6.1. Руководство системой платных образовательных услуг осуществляет директор Учреждения.

6.2. Директор Учреждения:

6.2.1. принимает решение об организации платных образовательных услуг на основании изучения анализа потребностей родителей в образовательных услугах;

6.2.2. заключает договоры – подряда с работниками Учреждения, обеспечивающими деятельность групп по оказанию платных образовательных услуг;

6.2.3. определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников Учреждения, обеспечивающих деятельность групп платных образовательных услуг;

6.2.4. издаёт приказы по организации деятельности групп платных образовательных услуг, утверждает смету доходов и расходов.

6.3. Непосредственная организация деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе (куратора платных образовательных услуг).

6.4. Куратор платных образовательных услуг:

- 6.4.1. организует работу по информированию родителей (законных представителей) о платных образовательных услугах, предоставляемых Учреждением, сроках и условиях их предоставления;
- 6.4.2. изучает спрос заказчиков и потребителей на платные образовательные услуги;
- 6.4.3. от имени Учреждения осуществляет подготовку договоров с родителями о предоставлении платных образовательных услуг и представляет их для подписания директору Учреждения;
- 6.4.4. по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляет предварительное комплектование групп, и представляет списки на утверждение директору Учреждения;
- 6.4.5. осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп;
- 6.4.6. представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписания) занятий на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций;
- 6.4.7. организует оказание методической помощи педагогам, работающим в группах платных образовательных услуг по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательной деятельности, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней и ступеней образования;
- 6.4.8. обеспечивает замещение занятий педагогами соответствующего профиля в случае отсутствия основного педагога;
- 6.4.9. ведет учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп платных образовательных услуг.
- 6.5. Педагоги групп платных образовательных услуг:
- 6.5.1. разрабатывают и представляют куратору в установленном порядке соответствующие программы занятий на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций;
- 6.5.2. организуют образовательную и воспитательную деятельность в группах платных образовательных услуг в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;
- 6.5.3. информируют родителей (законных представителей) о задолженностях оплаты за предоставление Учреждением платных образовательных услуг по своим курсам;
- 6.5.4. ведут журнал учета посещаемости обучающихся групп платных образовательных услуг.
- 6.6. Бухгалтер платных образовательных услуг:
- 6.6.1. осуществляет финансовый контроль за операциями, производимыми при осуществлении платных образовательных услуг;
- 6.6.2. контролирует своевременность оплаты родителями (законными представителями) за предоставление Учреждением платных образовательных услуг;
- 6.6.3. составляет смету доходов и расходов на оказание платных образовательных услуг;
- 6.6.4. осуществляет контроль над расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности;
- 6.6.5. осуществляет начисление заработной платы работникам Учреждения, привлеченным к выполнению обязанностей по предоставлению платных образовательных услуг;
- 6.6.6. осуществляет по поручению директора Учреждения бухгалтерские операции по

расходованию и учету средств, полученных от платных образовательных услуг в соответствии с нормативными документами;

6.6.7.обеспечивает контроль над соблюдением порядка оформления первичных учетных документов;

6.6.8.организует учет затрат, составляет калькуляции стоимости услуг;

6.6.9.обеспечивает сохранность бухгалтерских документов связанных с финансовой деятельностью по обслуживанию платных образовательных услуг и сдает их в установленном порядке в архив.

Принято Советом Учреждения

Протокол № 1

от 25.08.2015